



# Comune di Sartirana Lomellina

Piazza XXVI Aprile n° 5

C.A.P. 27020

## **BANDO DI GARA A MEZZO LICITAZIONE PRIVATA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA PER IL PERIODO 01/01/2010 - 31/12/2014**

### **Articolo 1 - Oggetto**

Oggetto del presente bando è l'affidamento del Servizio di Tesoreria del **COMUNE DI SARTIRANA LOMELLINA**, previo svolgimento di licitazione privata, da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, di cui all'art. 83 del D.Lgs. 12.04.2006, n. 163 sulla base dei criteri di valutazione allegati (ALLEGATO A).

Il servizio dovrà essere svolto secondo le modalità stabilite dalla legge, dal regolamento di contabilità dell'ente e della convenzione approvata con deliberazione del Consiglio Comunale n. 42 del 14.11.2009.

### **Articolo 2 - Durata affidamento**

La durata dell'affidamento del Servizio di Tesoreria, oggetto del presente bando, è di **CINQUE ANNI**, con possibilità di rinnovo, per una sola volta, qualora ricorrano le condizioni previste dalla normativa vigente.

Il contratto di tesoreria sarà in vigore dal **01.01.2010** al **31.12.2014**.

### **Articolo 3 - Requisiti di ammissione**

Alla gara potranno partecipare esclusivamente i soggetti abilitati allo svolgimento del servizio di tesoreria secondo quanto previsto dall'art. 208 del D.Lgs. 267/2000.

Saranno ammessi i soli soggetti che dispongano, o si impegnino ad aprire, uno sportello nel territorio comunale che garantisca un minimo di tre giorni di apertura settimanale.

Possono partecipare alla gara anche imprese appositamente e temporaneamente raggruppate. Si applica quanto disposto in merito dall'art. 37 del D.Lgs. 163/2006 (Codice dei contratti pubblici).

Non potranno partecipare alla gara coloro che si trovano nelle condizioni previste dall'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 (Codice dei contratti pubblici).

### **Articolo 4 - Modalità di partecipazione**

Per partecipare alla gara gli istituti dovranno far pervenire all'ufficio protocollo del

**COMUNE DI SARTIRANA LOMELLINA  
PIAZZA XXVI APRILE N.5  
27020 SARTIRANA LOMELLINA (PV)**

**ENTRO E NON OLTRE LE ORE 12:00 DEL GIORNO 27.11.2009**

il plico, debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, contenete la **RICHIESTA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA**, in carta semplice, e riportante l'indicazione del mittente, e la seguente dicitura:

**"RICHIESTA DI INVITO ALLA LICITAZIONE PRIVATA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA DEL COMUNE DI SARTIRANA LOMELLINA"**

Il termine indicato è perentorio e tassativo pertanto non verranno prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine di cui sopra.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, non giunga all'ufficio protocollo di destinazione in tempo utile.

Il plico dovrà comprendere:

A. richiesta di invito alla licitazione privata (ALLEGATO B), redatta in carta semplice, sottoscritta, a pena di esclusione, dal legale rappresentante, procuratore avente i predetti poteri, o comunque persona abilitata ad impegnare il concorrente.

La richiesta dovrà essere corredata da fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

La richiesta deve riportare gli elementi idonei ad individuare il soggetto concorrente, l'espressa volontà di partecipare alla gara nonché la ragione sociale, indirizzo, il codice fiscale/partita I.V.A., il numero telefonico e di fax e quant'altro utile alla individuazione.

B. dichiarazione (ALLEGATO B), resa in esenzione di bollo ai sensi del D.P.R. n.445/2000, con la quale il soggetto partecipante, e per esso il legale rappresentante o il procuratore speciale, attesti:

- iscrizione alla Cciaa con indicazione del numero e della provincia di iscrizione, delle attività che l'impresa può svolgere (tra le quali dovrà essere necessariamente compresa quella idonea a consentire l'esecuzione del servizio in oggetto);
- (solo per le banche) di essere autorizzata a svolgere l'attività di cui all'art. 10 del D.Lgs. 1° settembre 1993, n. 385;
- (solo per soggetti diversi dalle banche) di essere in possesso dei requisiti previsti dall'art. 208 del D.Lgs. 267/2000 per lo svolgimento del servizio di tesoreria (specificare quali e la normativa di riferimento);
- di non trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 (Codice dei contratti pubblici);
- (per le banche) che gli esponenti aziendali dell'istituto concorrente sono in possesso dei requisiti di onorabilità di cui al D.M. 18 marzo 1998, n. 161;
- che non sussistano le condizioni previste dal D.Lgs. 231/2001 e (solo le banche) dall'art. 8 del D.Lgs. 197/2004 che impediscano di contrattare con la pubblica amministrazione;
- di ottemperare a quanto disposto dalla legge 22 novembre 2002, n. 266;
- di essere in regola con le norme previste dalla Legge 68/1999 e che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili;
- di rispettare, al momento della presentazione della domanda di partecipazione alla gara e per tutta la durata del contratto di tesoreria, i contratti collettivi nazionali di lavoro del settore, gli accordi sindacali integrativi e tutti gli adempimenti di Legge nei confronti dei lavoratori dipendenti, nonché di rispettare gli obblighi previsti dalla Legge 626/1994 per la sicurezza e la salute dei luoghi di lavoro;
- di aver preso visione della convenzione, approvata con deliberazione di Consiglio Comunale n.40 del 15.11.2006 e di accettarne, integralmente e senza condizioni, il contenuto e di impegnarsi a perfezionare apposito contratto, in caso di aggiudicazione, alle condizioni indicate nella predetta convenzione.

Si rammenta che la falsa dichiarazione comporta:

- sanzioni penali – art. 76, D.P.R. 445/2000;
- costituisce causa di esclusione dalla partecipazione di successive gare per ogni tipo di appalto.

L'Ente si riserva di procedere a controlli, anche a campione, in ordine alla veridicità dei requisiti dichiarati, ai sensi degli articoli 71 e seguenti del D.P.R. n.445/2000.

Le imprese, che risulteranno in possesso dei requisiti di partecipazione di cui agli articoli 3 e 4 del presente bando, verranno formalmente invitate a presentare le offerte entro e non oltre il giorno **30.11.2009**.

## **Articolo 5 - Procedura di gara e criteri di valutazione**

Il servizio verrà affidato mediante licitazione privata da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, di cui all'art. 83 del D.Lgs.12.04.2006, n.163 e all'art.35 del Regolamento di Contabilità dell'Ente e sulla base dei criteri di valutazione allegati (ALLEGATO A).

Non sono ammesse offerte parziali e/o condizionate.

Le imprese invitate a partecipare alla gara dovranno far pervenire lo loro offerta economica al seguente indirizzo:

**COMUNE DI SARTIRANA LOMELLINA**  
**PIAZZA XXVI APRILE N.5**  
**27020 SARTIRANA LOMELLINA (PV)**

La busta contenente l'offerta economica, a pena di esclusione, dovrà essere debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura e dovrà recare, oltre all'indicazione del mittente anche la seguente dicitura:

**"OFFERTA PER LA GARA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA DEL COMUNE DI SARTIRANA LOMELLINA"**

L'offerta, da redigersi in bollo, dovrà essere redatta in lingua italiana, dovrà essere espressa, laddove necessario, sia in cifre che in lettere.

L'offerta dovrà essere sottoscritta in ogni pagina con firma leggibile e per esteso del legale rappresentante procuratore avente i predetti poteri, o comunque persona abilitata ad impegnare il concorrente e redatta seguendo lo schema dei criteri di valutazione allegati (ALLEGATO A).

La presentazione dell'offerta comporta l'esplicita accettazione di tutte le condizioni previste nello schema di convenzione e nel presente bando.

Tutta la documentazione prescritta e quindi sia la richiesta di partecipazione alla gara che l'offerta non potranno presentare correzioni che non siano espressamente confermate e sottoscritte o abrasioni.

**Articolo 6 - Termine**

Il plico contenente l'offerta dovrà pervenire all'indirizzo indicato dal precedente articolo tassativamente

**ENTRO E NON OLTRE LE ORE 12:00 DEL GIORNO 11.12.2009**

Tale termine è perentorio. Il mancato rispetto del termine indicato comporta automaticamente l'esclusione dalla gara. L'esclusione dalla gara verrà disposta anche nel caso in cui il plico, pervenuto dopo la scadenza prevista, sia stato inviato prima della stessa.

Il recapito del plico contenente la documentazione e l'offerta è ad esclusivo rischio del mittente.

**Articolo 7 - Svolgimento della gara**

La gara si svolgerà in data **12.12.2009** alle ore **10:00** presso l'Ufficio di Segreteria del Comune di Sartirana Lomellina in Piazza XXVI Aprile n.5.

L'Ente si riserva la facoltà di non procedere alla gara o di rinviarne la data dandone comunque informazione, in forma scritta, ai concorrenti, senza che gli stessi possano accampare alcuna pretesa a riguardo. La seduta di gara può essere sospesa o aggiornata ad altra ora o al giorno successivo.

**Articolo 8 - Cause di esclusione**

Sono cause di esclusione dalla gara:

- il non possesso dei requisiti di cui all'art. 208 del D.Lgs. 267/2000 per poter svolgere il servizio di tesoreria;
- essere nelle condizioni previste dall'art. 38 del D.Lgs. 163/2006;
- il mancato rispetto di quanto previsto, a pena di esclusione, dall'art. 4 del presente bando;
- il mancato rispetto del termine previsto dall'art. 5 del presente bando;
- la mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione e dell'offerta da parte del rappresentante legale del partecipante;
- la presentazione di una domanda di partecipazione e/o di una offerta incompleta e/o recante correzioni non espressamente confermate e sottoscritte, abrasioni o dichiarazioni non veritiere;
- l'eventuale rifiuto di fornire i dati richiesti a partecipare alla procedura per l'affidamento del servizio di tesoreria;
- eventuali irregolarità non sanate dal concorrente nel termine previsto dall'Ente;

- ogni altra circostanza che determina espressamente, secondo l'ordinamento vigente, l'esclusione dalle gare indette da amministrazioni pubbliche.

### **Articolo 9 - Aggiudicazione**

L'aggiudicazione verrà disposta a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa determinata in base ai criteri di valutazione allegati al presente bando (ALLEGATO A).

In caso di parità di punteggio delle offerte si procederà secondo quanto previsto dall'art. 77 del R.D. 827/1924.

L'Ente appaltante si riserva la facoltà di:

- non procedere all'aggiudicazione qualora ritenga a suo insindacabile giudizio che nessuna offerta sia rispondente alle sue esigenze;
- di aggiudicare il presente appalto anche nel caso in cui pervenga o rimanga valida una sola offerta, purché la stessa risulti, a suo insindacabile giudizio, valida e congrua.

### **Articolo 10 - Contratto**

Il contratto verrà stipulato, in data che verrà stabilita e comunicata dall'Ente dopo l'aggiudicazione, in forma pubblica amministrativa. Il contratto dovrà essere stipulato comunque entro 180 giorni dalla data di aggiudicazione.

Il soggetto aggiudicatario resterà vincolato all'offerta formulata. In ogni caso, l'aggiudicatario è obbligato a dare corso all'espletamento del servizio a decorrere dal 01.01.2009, nelle more della stipula del contratto di cui sopra.

E' assolutamente vietato, per qualsiasi motivo, cedere o subappaltare in tutto o in parte i servizi pena la risoluzione del contratto e il risarcimento degli eventuali danni.

Tutte le spese contrattuali sono a carico dell'aggiudicatario.

### **Articolo 11 - Tutela dei dati personali**

La raccolta dei dati personali richiesti ha l'esclusiva finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura per l'affidamento del servizio di tesoreria. L'eventuale rifiuto di fornire i dati richiesti costituirà motivo di esclusione dalla gara. L'Ente opererà secondo quanto previsto dal D.Lgs. 196/2003. Agli interessati sono riconosciuti i diritti indicati dal D.Lgs. 196/2003. Il titolare del trattamento è la stazione appaltante.

### **Articolo 12 - Responsabile del procedimento**

Il Responsabile del Procedimento è la Sig.ra **CERRI MARIA MADDALENA**, in qualità del Responsabile del Servizio Finanziario (Tel. 0384 800810 e Fax 0384 800117 – indirizzo e-mail: [ragioneria@comune.sartiranalomellina.pv.it](mailto:ragioneria@comune.sartiranalomellina.pv.it)).

### **Articolo 13 - Rinvio**

Per tutto quanto non espressamente previsto e disciplinato dal presente bando, si applica la normativa vigente.

Sartirana lomellina, 16.11.2009

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
(*Cerri Maria Maddalena*)